**ПОРАДИ З ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ДЛЯ СТУДЕНТІВ**

Особлива роль у працевлаштуванні належить Центру розвитку кар’єри — структурному підрозділу університету. Основною метою якого є сприяння студентам і випускникам університету у працевлаштуванні, а з 20\_\_ року ще й практичної підготовки студентів, консультуванні їх з питань цивілізованого регулювання взаємовідносин на ринку праці, підтримки зв’язків з випускниками минулих років. Створений у \_\_\_ р., Центр розвитку кар’єри намагається в масштабах університету вирішувати програму-мінімум і програму-максимум. Перша полягає у встановленні і підтримці зворотного зв’язку з потенційними роботодавцями, друга — забезпечує максимальну можливість для студентів взяти участь у різноманітних програмах стажування та працевлаштуватись як під час навчання, так і після закінчення університету.

Основними завданнями Центру є:

1. Проведення організаційної та консультативно-навчальної роботи зі студентами з питань працевлаштування та практичної підготовки.
2. Налагодження контактів з організаціями, установами та комерційними структурами України, країнами близького і далекого зарубіжжя — потенційними роботодавцями — для встановлення довгострокових ділових відносин щодо працевлаштування та практики студентів відповідно до їхньої кваліфікації.
3. Інформаційна діяльність щодо будь-яких питань працевлаштування та залучення абітурієнтів для навчання в університеті на різних рівнях.
4. Проведення маркетингових досліджень національного ринку праці з метою вивчення попиту на економічні кадри, його структуру та динаміку самостійно й спільно з іншими організаціями.

На сайті університету і на сторінках соціальних мереж Центру розвитку кар’єри можна знайти цікаву інформацію про всі напрями діяльності Центру. Для студентів — це можливість переглянути актуальні вакансії, котрі оновлюються щоденно, а також отримати інформацію про заходи, що сприяють працевлаштуванню.

Центр розвитку кар’єри є успішним і завдяки тісній співпраці з органами студентського самоврядування, які ефективно функціонують в університеті. Представники Студентської академічної ради інформують студентів про послуги, які надає Центр, спільно проводять майстер-класи, презентації та інтерактивні лекції із залученням представників кращих бізнесових структур. Студентський профком допомагає з оперативним інформуванням студентів про різні заходи від компаній-роботодавців.

Діяльність Центру розвитку кар’єри спрямована на постійний розвиток і вдосконалення заходів і методів роботи, налагодження конструктивного соціального діалогу з усіма суб’єктами ринку праці та соціальними партнерами щодо підвищення рівня зайнятості молоді з вищою освітою.

Випускник часто виходить із закладу освіти з загальною установкою знайти роботу за прописаною у дипломі професією (спеціальністю). Безперспективно шукати місце «просто юриста» або «просто економіста». Це ще не орієнтир.

Необхідно визначитися зі сферою діяльності, посадою і можливими функціональними обов’язками. А найголовніше — визначити, що кандидат може запропонувати роботодавцю. Друга велика проблема випускників — невміння виділити та сформулювати власні знання і навички, а також сильні сторони своєї особистості. Випускники зазнають труднощів у формулюванні власних конкурентних переваг, грамотному оформленні резюме та інших документів під час пошуку роботи.

Ахіллесова п’ята випускників — відсутність навичок самопрезентації. Тому гарні академічні оцінки не гарантують бажаного місця роботи.

Більшість роботодавців ще й досі вважає відсутність практичного досвіду основною перепоною у підборі персоналу. На сьогодні, найбільш бажаними працівниками є саме молодь без досвіду роботи, але з хорошою фундаментальною підготовкою і високою мотивацією до саморозвитку. Тому, ще під час навчання в університеті бажано визначитись з пріоритетами, вміннями та знаннями — цінними для майбутньої професійної діяльності.

Складніше визначити власні вміння. Для цього доведеться перебрати в пам’яті всі попередні досягнення і результати діяльності в професійній сфері, сформулювати конкретні приклади з життя, що наочно демонструють ці вміння.

Успіх — це результат вашої діяльності. Його складовими є: відмінні оцінки, листи-подяки, публікації, впроваджені проєкти, виступи, організовані заходи, виявлені й усунені недоліки, розроблені бізнес-плани, позитивні зміни в результаті ваших дій тощо. Особливу увагу слід приділити ІТ грамотності, що сьогодні є невід’ємною частиною професійної кар’єри.

Уміння, відпрацьовані неодноразово, стають навичками. Можливо, у вас вже сформувалися організаторські та комунікативні навички, навички роботи з інформацією, здатність до самоосвіти тощо. Вмійте донести це до роботодавця.

***З ЧОГО ПОЧИНАТИ?***

Більшість студентів практично не замислюється про пошук роботи, а про розвиток кар’єри — буває, що й ніколи. На їхню думку, якщо під час навчання не можна влаштуватися на повний робочий день, то до одержання диплома про роботу і кар’єру можна не турбуватися. І даремно.Відкладати початок кар’єри до закінчення ЗВО у сучасних умовах нерозважливо.

Бажаємо ми того чи ні, але кожний із нас будує кар’єру протягом життя, адже термін «кар’єра» має багато значень, хоча найчастіше під поняттям «кар’єра» розуміють службове зростання в обранійпрофесійній діяльності. Ви вже замислювалися про майбутній професійний шлях? Якщо так, тоді вам будуть корисними наші поради щодо перших кроків у плануванні кар’єри.

**На 1—3 курсі ЗВО:**

* Оцініть навколишню обстановку. Що мається на увазі? Чи подобаються вам ті предмети, які ви вивчаєте? Чи співвідноситься програма навчання з практичними знаннями, необхідними для вашої успішної роботи? Інформацію про необхідні знання ви можете дістати, спілкуючись з викладачами, родичами, друзями або читаючи професійні видання, присвячені обраній професії.
* Пам’ятайте про те, що зараз вам доступні Інтернет, бібліотеки, преса, книги, екскурсії на підприємства — використовуйте усе це для самовдосконалення, оскільки аудиторні заняття дають лише частину того, що повинен знати фахівець високого класу.
* Буде не зайвим пройти тренінги з працевлаштування, відвідати ярмарки вакансій у вашому закладі освіти, презентації і лекції від роботодавців.

***До речі, про стажування і практику.*** Чим раніше ви почнете готуватися до проходження практики, тим менше проблем у вас виникне у майбутньому.

Спочатку необхідно з’ясувати, де буде проходити практика. Інформацію про те, як проходила практика на вашому факультеті торік, ви можете отримати у однокурсників, ваших викладачів, у деканаті. Варто пам’ятати, що сьогодні низка великих вітчизняних і міжнародних компаній запрошують студентів на практику з можливістю подальшого працевлаштування.

Інформацію про можливі місця практики ви можете знайти на сайтах цих компаній чи на спеціалізованих сайтах, присвячених молодіжному працевлаштуванню і кар’єрі, а також у Центрі розвитку кар’єри. Майте на увазі, оскільки ці великі міжнародні компанії пропонують гарні перспективи кар’єрного зростання і високу заробітну плату, тому вони можуть собі дозволити проводити конкурс на проходження практики. Інакше кажучи, вони запрошують на практику кращих із кращих, а щоб стати кращим, слід готуватися заздалегідь.

Якщо ви успішно впораєтеся з усіма конкурсами й тестуваннями та потрапите в таку компанію, то подальший шлях службовими сходами для вас істотно спроститься. Це ваша перепустка у світ великого бізнесу після закінчення ЗВО.

**На 4—5 курсі ЗВО:**

* Отже, ви студент старших курсів. Ще раз порівняйте ті відомості, які ви зібрали при вступі до ЗВО, із сьогоднішньою ситуацією: які нові компанії з’явилися, які збанкрутували, які тенденції переважають на ринку праці, які фахівці потрібні, який середній рівень заробітної плати цих фахівців? Проаналізуйте наявну інформацію, зробіть висновки і скоригуйте власні плани відповідно до нових даних.
* На *четвертому курсі* можна подумати про підробіток у вільний від навчання час. Працюючи, ви матимете можливість порівняти здобуті у ЗВО знання з реальною практикою, визначитись зі специфікою вашої роботи. Безперечно, питань буде багато та їхня кількість буде збільшуватися пропорційно покладеній на вас відповідальності. Скористайтеся нагоди здобути досвід без особливих втрат для себе і своєї кар’єри.
* У процесі роботи виявляйте інтерес до того, як працює компанія. Чим більше ви будете знати, тим краще. Слідкуйте за тим, що відбувається в галузі у цілому. Спробуйте отримати доступ до спеціалізованих видань, присвячених діяльності вашої компанії, уважно вивчайте їх.
* Практика. Тепер проаналізуйте власні відчуття в процесі її проходження. Уявіть, те, що зараз вважається практикою, через кілька років стане вашим постійним місцем роботи. Поміркуйте над цим...
* Отже, після одержання диплома ви маєте чітко усвідомлювати особливості вашої майбутньої професії, функціональні обов’язки на робочому місці та найбільш перспективні для працевлаштування компанії.

На початку трудової діяльності Ви матимеме кілька напрямів для професійного розвитку. Було б непогано, аби вашим першими місцем роботи була велика компанія. Там більше можливостей для просування у кар’єрі, є умови для підвищення кваліфікації, відвідування тренінгів і семінарів (як правило, безкоштовних). Водночас ви здобудете досвід роботи у команді та провідному бізнесі.

За сучасних умов самозайнятість є одним з можливих варіантів вирішення питання зайнятості молоді. Орієнтація на підприємництво є значним ресурсом у вирішенні складної ситуації недостатньої кількості вакансій або відсутності робочих місць.

**Будьте активними та допитливими —   
це запорука професійного успіху!**